

令和5年度 一般財団法人日本地図センター 技術系嘱託職員募集要領

1. 募集人員 1名
2. 採用時期 令和5年4月1日～令和6年3月31日（相談に応じます。）
3. 業務内容
 - ・地図、図書、定期刊行物の企画・編集・制作・販売
 - ・地図の利用普及を目的とした展示、イベント企画・実施、広報宣伝
 - ・地図・GISに関する調査・研究・受託業務実施
 - ※「地図」には、国土地理院刊行の地形図・数値地図・空中写真及び衛星画像並びにそれらと相互に参照されるデータベースなど地理空間情報全般が含まれます。
4. 勤務場所 (一財) 日本地図センター(東京都目黒区青葉台4-9-6)
5. 任用期間 採用日から1年間 その後更新あり
また、勤務成績良好な方は、正職員の試験を受けることができます。
6. 応募資格等
 - (1) 学歴及び経験等
短大（専門学校を含む）、大学、大学院等で地図学、地理学またはこれらの隣接分野を履修し、卒業（修了）された方、卒業（修了）見込みの方で、地図作成、GISの構築・利用の実務経験を有する方
 - (2) 歓迎する資格
地理空間情報専門技術認定（1級、2級）
地理情報標準認定資格（初級技術者、中級技術者、上級技術者）
地図地理検定（専門）博士、準博士、1級～3級
測量士、測量士補、応用情報技術者、基本情報技術者等
7. 選考方法 書類令和5年3月3日（金）必着
9. 提出書類 履歴書・職務経歴書（様式は自由、書類サイズはA4判）
個人情報の利用目的について：職員の募集に関して提出された個人情報は、書類審査、面接等の採用事務の目的に限り利用し、選考終了後は最終合格者以外の個人情報については、当方で責任を持って破棄いたします。
10. 面接日 書類選考後応募者に別途連絡いたします。
11. 勤務条件
 - ・給与：当センターの給与規定によります。
 - その他、通勤手当（実費：上限55,000円）を支給します。
 - ・勤務日：休日を除く週5日
 - ・休暇：年次休暇、夏季休暇、特別休暇
 - ・加入保険等：雇用、労災、健康、厚生年金、厚生年金基金
 - ・勤務時間：8時30分から17時（休憩時間60分を含む）
 - ・休日：土、日、祝日、年末年始（12月29日から1月3日）
12. 書類の提出先、問い合わせ先
〒153-8522 東京都目黒区青葉台4丁目9番6号
一般財団法人日本地図センター 総務部山口、宮本
※ 封筒に「応募書類在中」と明記の上、書留で郵送してください。
直接持参いただいても結構です。
電 話 03-3485-5411
FAX 03-3485-7689